



**ISTITUTO COMPRENSIVO
“COLLEGNO MARCONI”**

- Al personale ATA interessato
- All'Albo on line
- Al Sito web sezione PN
- All'Amministrazione trasparente

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE ATA A VALERE SUL
PROGETTO**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

TITOLO PROGETTO “Esplorazioni Educative: un viaggio tra lingue, numeri e scienze”

CNP ESO4.6.A1.B-FSEPN-PI-2024-25 CUP: H84D24002900007

TITOLO PROGETTO “Dal Coding alla Grafica, un viaggio nel digitale”

CNP ESO4.6.A2.B-FSEPN-PI-2024-14 CUP: H84D24002920007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 42 del 28/01/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;



ISTITUTO COMPRENSIVO
“COLLEGNO MARCONI”

- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** In particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente;
- VISTO** L’ ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l’accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTO** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell’ambito dell’obiettivo "Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR00;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000102 del 27/04/2024: *interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020*
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati
- VISTO** l’avviso Prot. 0136777, 09/10/2024, FSE+, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle “regioni in transizione” e delle “regioni più sviluppate”, di cui all’Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027 - di durata biennale a partire dall’anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026, e finanziato a valere sulle risorse del PN “Scuola e competenze” 2021-2027 e, in parte, su quelle del POC “Per la scuola” 2014-2020.
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6. A1, ESO4.6. A2 – Sotto azioni ESO4.6. A1.B, ESO4.6. A1.C, ESO4.6. A2.B, ESO4.6. A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord;*



**ISTITUTO COMPRENSIVO
“COLLEGNO MARCONI”**

VISTE la delibera del Collegio Docenti n. 21 del 06/11/2024 e la delibera n. 16 del Consiglio d’Istituto del 8/11/2024 di adesione generale alle azioni Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTA la candidatura 6533 del 11/11/2024, relativo all’Avviso, prot. 136777, 09/10/24, FSE+, Agenda Nord;

VISTA la nota di autorizzazione e stanziamento del finanziamento a questo Istituto AOOGABMI. n. 181969 del 13/12/2024, per euro € 42.819,00 (quarantaduemilaottocentodiciannove/00 euro);

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. 1344 del 28/01/2025;

ESSENDONE NECESSARIO procedere al reclutamento di personale ATA per il supporto, sia in relazione alla gestione amministrativo/contabile sia in relazione alla gestione tecnico/logistica dello stesso, per la realizzazione delle attività didattiche previste dai moduli di progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività di funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

E’ aperta la procedura di selezione, tramite richiesta di disponibilità, per il reclutamento di personale ATA interno come segue:

- almeno n° 2 assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale
- almeno n° 4 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell’edificio scolastico per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

- n° 210 ore circa complessive per il personale amministrativo
- n° 200 ore circa complessive per i collaboratori scolastici

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2026 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL. Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 4 Compiti

La/e figura/e prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- Supportare il gruppo dell’area formativa nella preparazione della documentazione necessaria e nel caricamento dei documenti in piattaforma



ISTITUTO COMPRENSIVO “COLLEGNO MARCONI”

- b) Collaborare con DS e DSGA e l'eventuale GRUPPO DI PROGETTO per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non, per la completa fruizione delle attività didattiche
- d) Collaborare con il DSGA per la gestione del CIG e la gestione del FVOE
- e) Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto
- f) Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione
- g) *Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa*
- h) Verificare, gestire ed archiviare tutta la documentazione

2) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare alla tenuta degli ambienti
- b) Supportare il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Sorveglianza degli alunni negli ambienti scolastici in cui si svolge l'attività
- d) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- e) Fornire assistenza alle disabilità

Art. 5 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro il 29/05/2025 esclusivamente *al seguente indirizzo mail toic8cg002@istruzione.it*, in PDF.

Art. 6 Criteri di selezione e affidamento incarico

Le istanze presentate saranno valutate secondo i seguenti criteri:

- Numero di incarichi nei progetti PNRR, PON, POR (5p per ogni esperienza per un max di 50 punti);
- Certificazioni /competenze informatiche (5p per ogni certificazione per un max di 25 punti);
- Laurea (10 punti);
- Corsi di formazione coerenti con l'attività da svolgere (2p per ogni attestato per un max di 20 punti)

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

- Il Dirigente scolastico si riserva, in caso di rinunce o dimissioni, la facoltà, in accordo con le parti, di redistribuire le ore resesi disponibili tra gli aventi diritto, o, in alternativa, di renderle disponibili per altro personale a seguito di ulteriore avviso di disponibilità
- Il Dirigente si riserva, in caso di necessità o disponibilità sopravvenuta, di aumentare, in accordo con le parti, le ore di incarico agli aventi presentato disponibilità, ovvero di indire nuova richiesta di disponibilità per l'individuazione di ulteriori figure non coincidenti con le prime, a cui conferire incarico

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Anna Di Natale

Art. 9 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo prestorio sul sito web dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Anna DI NATALE

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*