



ISTITUTO COMPRENSIVO “COLLEGNO MARCONI”

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-34954 - *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*” - **CUP:** H84D23003040006

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

Pubblicazione Graduatoria per il conferimento di n. 10 incarichi di tutor interni/esterni per la realizzazione di 10 percorsi formativi per la transizione digitale e di n. 13 incarichi individuali di esperti interni/esterni e n. 13 incarichi di tutor interni/esterni per la realizzazione di 13 laboratori formativi sul campo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell’8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfondibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «*Codice in materia di protezione dei dati personali*»;

VISTO il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell’Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l’art. 6, paragrafo 2;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la



ISTITUTO COMPRENSIVO “COLLEGNO MARCONI”

resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata *«Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»*;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell’11 marzo 2008, avente ad oggetto *«Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»*;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»*;

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto il 28/01/2025;

VISTA il decreto n. 10025 del 13/11/2025, con il quale l’Istituzione scolastica ha definito l’avvio di una selezione volta al conferimento di n. 10 incarichi di tutor interni/esterni per la realizzazione di 10 percorsi formativi per la transizione digitale e di n. 13 incarichi individuali di esperti interni/esterni e n. 13 incarichi di tutor interni/esterni per la realizzazione di 13 laboratori formativi sul campo, per una durata pari a 15 giorni;

VISTO l’Avviso di selezione prot. n. 10024, pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data 13/11/2024;

VISTO in particolare, l’art. 6, comma 1, del succitato Avviso, ai sensi del quale *«Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23:59 del 28/11/2025»*;

CONSIDERATO che alla data del 28/11/2025, scadenza prevista dall’Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 4 candidature da parte del personale interno all’Istituzione;

CONSIDERATO che alla data del 28/11/2025, scadenza prevista dall’Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono altresì pervenute n. 1 candidature da personale dipendente di altra Istituzione Scolastica, n. 2 candidature da personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;

RITENUTO non sufficiente il numero di candidature pervenute a coprire le necessità dell’Istituzione Scolastica, il Dirigente Scolastico in data 03/01/2025 con prot. 74 ripubblica l’avviso di selezione con scadenza di presentazione delle domande il 15/01/2025;

CONSIDERATO che alla data del 15/01/2025, scadenza prevista dall’Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute ulteriori n. 8 candidature da parte del personale interno all’Istituzione;



ISTITUTO COMPRENSIVO “COLLEGNO MARCONI”

CONSIDERATO che alla data del 28/11/2025, scadenza prevista dall’Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono altresì pervenute n. 1 candidature da personale dipendente di altra Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all’art. 3 dell’Avviso;

VISTO il verbale della selezione, svolta in data 23/01/2025, acquisito con prot. n. 1128 del 23/01/2025, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 965 del 21/01/2025;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*», tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente documento

DETERMINA

Per le ragioni illustrate in premessa, parte integrante del presente provvedimento, l’approvazione e la pubblicazione delle graduatorie provvisorie formulate dalla Commissione preposta alla valutazione delle candidature per il conferimento di tutor e docente/esperto nell’ambito del progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) **CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-34954 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**” - **CUP: H84D23003040006**, come di seguito indicato:

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

TITOLO DEL CORSO	Tutor	Punteggio
1. Didattica innovativa con Microsoft 365 1° edizione	Busico Elisabetta	18
2. Didattica innovativa con Microsoft 365 2° edizione	Busico Elisabetta	18
3. Organizzazione scolastica con Microsoft 365	Durbano Desi	13
4. Gestione efficace della console di Office 365	Cinquemani Doriana	10
5. Creatività digitale con la modellazione 3D	Bugliarelli Piero	19
6. Realtà aumentata e virtuale con Cospaces Edu	Cinquemani Doriana	10
7. La scuola in transizione digitale	Rutigliano M. Gabriella	28
8. Cittadinanza digitale	De Marco Gisella	35
9. Creazione di risorse digitali e Digital Storytelling	De Marco Gisella	35
10. Metodologie Didattiche Innovative con il digitale	Bugliarelli Piero	19



ISTITUTO COMPRENSIVO “COLLEGNO MARCONI”

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

TITOLO DEL CORSO	Tutor	Punti	Esperti	Punti
1. Educare all'Intelligenza Artificiale	Giubergia Barbara	52	Andrea Goia	72
2. Tinkering	Casarin Chiara	8	Daniela Ciaccia	10
3. Esperimenti STEM: pensare con le mani	Rossella Perrone	7	Alberto Di Gioia	47
4. Innovazione e curricolo	Giubergia Barbara	52	Francesca Piscitello	58
5. Laboratorio STEAM: Robotica educativa	Giubergia Barbara	52	Andrea Goia	72
6. Laboratorio Inclusione: strumenti digitali per l'inclusione	Cinquemani Doriana	10	Mottola Chiara	21
7. Benessere a scuola e digitale: cybersecurity	De Marco Gisella	35	Alberto Di Gioia	47
8. Laboratorio STEAM: modellizzazione 3d e stampa	Rossella Perrone	7	Alberto Di Gioia	47
9. Laboratorio STEAM: Pensiero computazionale da analogico a digitale	Giubergia Barbara	52	Andrea Goia Alberto Di Gioia	72 47
10. Laboratorio di Innovazione Didattica con ambienti di apprendimento Scuola 4.0 Next generation classroom	Perrone Rossella	7	Ciaccia	10
11. Laboratorio di Innovazione Didattica con ambienti di apprendimento Scuola 4.0 Next generation classroom	Bugliarelli Piero	19	Alberto Di Gioia	47
12. Laboratorio di Innovazione Didattica con ambienti di apprendimento PON Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia	Rizzello Matilde	17	Rutigliano M Gabriella	28
13. Laboratorio Microsoft 365	Cinquemani Doriana	10	Pietro Cucuzza	28

- Avverso le graduatorie è ammesso reclamo entro 5 giorni ai sensi dell'art. 14 c. 7 del DPR 275/99 ss.mm.ii.. Trascorso tale termine la graduatoria diventerà definitiva e saranno avviate le procedure per l'assegnazione degli incarichi.
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza e nell'apposita sezione PNRR.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Anna Di Natale

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*