



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"COLLEGNO MARCONI"**

ISTITUTO COMPRENSIVO - "MARCONI"-COLLEGNO  
Prot. 0012705 del 28/10/2025  
IV-5 (Uscita)

- Al personale docente di scuola secondaria di primo grado a tempo indeterminato
  - All'Albo on line
  - Al Sito web sezione PN
  - Amministrazione trasparente
- Dell'I.C. Collegno Marconi

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO** a valere sul progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “**Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado**”.

**Titolo progetto: Una finestra verso il futuro**

**Codice progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPNPI-2025-142 CUP: H44D25001340007**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 19/12/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2023/2026;
- VISTA** il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 42 del 28 gennaio 2025;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** in particolare, la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTA** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"COLLEGNO MARCONI"**

- VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000233 del 19/11/2024: *Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;*
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;
- VISTO** l'Allegato 1 al presente decreto, nomato "piano di riparto" che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026;
- VISTO** l'avviso Prot. 57173 del 11/04/2025, richiamante il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di *"Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060"*;
- VISTA** la candidatura n°9968 del 29/05/2025 presentata da questa Istituzione scolastica;
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 52 del 15.05.2025 di adesione al progetto in oggetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 58 del 15.05.2025 di adesione al progetto in oggetto;
- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060";
- RILEVATA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di **"Supporto Operativo"**, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** la delibera del consiglio di istituto n°52 del 25/03/2025 in merito ai *Criteri di selezione del personale interno ed esterno, da impiegare come Esperti formatori, Tutor, Orientatori, Esperti di Settore nei progetti PNRR, PON e PTOF*;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE per il supporto al progetto di cui in oggetto;

**DETERMINA**

**Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:



## ISTITUTO COMPRENSIVO "COLLEGNO MARCONI"

| Ruolo                                      | N° figure richieste | Ore di impegno complessive |
|--------------------------------------------|---------------------|----------------------------|
| Supporto Operativo organizzativo didattico | 2                   | 80                         |

### Art. 2 retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle ore di attività aggiuntive di non insegnamento secondo CCNL. L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

### Art. 3 Presentazione domande e modalità di partecipazione

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire, **entro il 05/11/2025 alle ore 14:00**, esclusivamente a mezzo PEO all'indirizzo [toic8cg002@istruzione.it](mailto:toic8cg002@istruzione.it).

L'email dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **"CANDIDATURA (Cognome e nome) FIGURA DI SUPPORTO PN ORIENTAMENTO"**.

Alla mail dovranno essere allegati i seguenti documenti separati (per facilitarne il caricamento in piattaforma) e così nominati **ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO PDF**:

- A - istanza cognome
- B - Griglia valutazione cognome
- C - Insussistenza cause ostative cognome
- D - Curriculum vitae cognome (in formato europeo, privo di foto e di dati identificativi personali se non cognome e nome, firmato e datato in ogni pagina, numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella griglia di autovalutazione **allegato B**)
- E - documento d'identità

### Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3°**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

### Art. 5 criteri di selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Inoltre, la Dirigente scolastica si riserva le seguenti facoltà:

- in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di



## ISTITUTO COMPRENSIVO "COLLEGNO MARCONI"

aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse

- di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di aumentare le ore del singolo incarico fino ad un massimo del 20%
- in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

### Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

### Art. 7 Compiti delle figure professionali

- 1) *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto;*
- 2) *Collaborare con DS e DSGA e l'eventuale GRUPPO DI PROGETTO per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma PN*
- 3) *Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate;*
- 4) *collaborare con esperti e tutor alla gestione e organizzazione dell'area didattica;*
- 5) *collaborare con esperti e tutor per la implementazione della piattaforma didattica;*
- 6) *Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PN;*
- 7) *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto;*
- 8) *Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa;*

### Art. 8 Requisiti minimi di accesso

#### Per il ruolo di SUPPORTO:

- Essere docente di ruolo a tempo indeterminato presso la scuola secondaria di primo grado
- essere in possesso della maturata esperienza in PNRR o PON o PN

### Art. 9 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi da parte del MIM.

### Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Anna Di Natale.



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"COLLEGNO MARCONI"**

**Art.11 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ([www.icmarconi.edu.it](http://www.icmarconi.edu.it)) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dgls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglia di autovalutazione

Allegato C - Insussistenza cause ostative cognome

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Anna DI NATALE

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*